



CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

NOMBRE:	Yovani Miguel Gonzalez Campos
----------------	-------------------------------

FORMACIÓN ACADÉMICA:

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DENOMINACIÓN DEL TÍTULO ALCANZADO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ
2002	2005	<ul style="list-style-type: none">CERTIFICADOCARTA DE PASANTE	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No.97 "DR. PEDRO DANIEL MARTÍNEZ" Bachillerato Tecnológico Área Físico-Matemático Carrera de Construcción.
1998	2001	<ul style="list-style-type: none">CERTIFICADO	ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA "JUAN RULFO No. 40"
1992	1998	<ul style="list-style-type: none">CERTIFICADO	ESCUELA PRIMARIA "MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA"

EXPERIENCIA LABORAL

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
01 de marzo 2022	A la fecha	Líder Coordinador de Proyectos de Control de Gestión "A" en la Oficina del Secretario de la Contraloría General de la CDMX	SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX	Participando en las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none">Enlace de Capital HumanoCoordinador en el Control de GestiónRecepción de Informes, Facturas y soporte Documental del Programa Cinco al millarValidación de Plantillas del Personal de Estructura y Operativa de los Órganos Internos de ControlCanalización y Asignación de Servicio Social en los Órganos Internos de ControlSolicitud de nombramientos del personal de estructura de los Órganos Internos de ControlEnvío de tiempo extraordinario del personal operativo de los Órganos

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
				<p>Internos de Control</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Actualización de directorio de titulares de los Órganos Internos de Control ✚ Revisión y elaboración de movimientos de personal de estructura y operativa. ✚ Actualización de plantillas de personal de los Órganos Internos de Control ✚ Actualización de usuarios de SINTECA a la Dirección General De Responsabilidades Administrativas de los Órganos Internos de Control ✚ Petición de copias Certificas de Nombramientos del personal
01 de agosto 2019	28 de febrero 2022	Auditor Especializado "B" en la Dirección General de Coordinación de Órganos Interno de Control Sectorial	SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX	<p>Participando en las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Recepción de Correspondencia dirigida a la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial y a la Jefatura de Unidad Departamental de Coordinación De Órganos Internos De Control Sectorial "A1" para escaneo y almacenamiento. ✚ Recepción de acuses firmados por la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial para escaneo y almacenamiento. ✚ Recepción de acuses firmados por la Jefatura de Unidad Departamental de Coordinación De Órganos Internos De Control Sectorial "A1" para escaneo y almacenamiento ✚ Captura y vaciado de la documentación recibida y enviada en el Control de Gestión. ✚ Apoyo en la guarda de archivos generales en la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial ✚ Recepción y Recepción de Informes, Facturas y soporte

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
				Documental del Programa Cinco al millar
01 de enero 2019	31 de julio 2019	Auditor Especializado "B" en la Dirección General de Coordinación de Órganos Interno de Control en Alcaldías	SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX	<p>Participando en las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Recepción de Correspondencia dirigida a la DGCOICA para escaneo y almacenamiento. ✚ Entrega de acuses o informes elaborados por las DCOICA "A" y DCOICA "B" ✚ Captura y vaciado de la documentación recibida y enviada en la base de datos. ✚ Apoyo en la guarda de archivo general en la DGCOICA y Transparencia. ✚ Recopilación de información para el formato acta entrega-recepción de la unidad del laboratorio de control de materiales. ✚ Apoyo para la elaboración de acta entrega-recepción de la DGCOICA ✚ Apoyo para la elaboración de acta entrega-recepción de la JUDA "B4"
01 de marzo 2015	31 de diciembre 2018	Auxiliar de Auditor	CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX	<p>Participando en las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Elaboración del programa de trabajo de Verificación de Obra Pública con Recursos Federales. 2015, 2016 y 2017. ✚ Verificación del Cierre de Obra Pública del Ejercicio 2014, 2015 y 2016. ✚ Asistencia a las etapas de proceso de contratación de Licitación Pública e Invitación Restringida a cuando menos 3 personas (Visita al Lugar de la Obra, Junta de Aclaraciones, Apertura de Sobre Único y Emisión de Fallo). ✚ Visitas a las Obras y/o Servicios que realizan las Direcciones de Obra y/o Servicios Urbanos en las Delegaciones, para verificar, inspeccionar y vigilar que cumplan con las normas y disposiciones establecidas en materia de obra pública y servicios relacionados con las mismas, con la participación del personal encargado del seguimiento en las

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
19 de octubre 2011	31 de diciembre 2014	Auxiliar de Auditor	CONTRALORÍA INTERNA EN LA DELEGACIÓN LA MAGDALENA CONTRERAS	<p>Contralorías Internas en Delegaciones.</p> <p>Participando en las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Verificación del Cierre de Obra Pública del Ejercicio 2013. Participación en la elaboración de informe de la revisión del ejercicio 2013. ✚ Integración de anexos, Reportes fotográficos y minutas de trabajo del ejercicio 2013. ✚ Verificación del Cierre de Obra Pública del Ejercicio 2012. ✚ Participación en la elaboración de informe de la revisión del ejercicio 2012. ✚ Integración de anexos, Reportes fotográficos y minutas de trabajo del ejercicio 2012. ✚ Verificación del Cierre de Obra Pública del Ejercicio 2011. Renivelación de adoquín en la Col. Pueblo la Magdalena, Revisión del proyecto ejecutivo para la construcción de campamento de limpias, Col. San Bernabé Ocotepéc. ✚ Revisión al avance y detalle a la obra contractual de acuerdo al art.66 a los siguientes contratos: MC-DGODU-LP-19-11 "Mejoramiento Urbano de la Ciclovía, en 17 Colonias de la Delegación Magdalena Contreras", MC-DGODU-LP-33-11 "Rehabilitación de las Instalaciones Deportivas de la Casa Popular, Ubicada dentro del Perímetro Delegacional", MC-DGODU-LP-34-11 "Obras de Pavimentación en 3 Colonias de la Delegación La Magdalena Contreras". ✚ Verificaciones y constataciones de términos de los trabajos 2011 "Instalación de luminarias en el Pueblo de San Bernabé". ✚ Revisión al avance y detalle a la obra contractual de acuerdo al art.66 a los siguientes contratos:

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
				MC-DGODU-AD-01-12 "Rehabilitación de 2 puentes Vehiculares para mitigar el riesgo en la calle Juan N. Álvarez Esq. Canal Col. La Concepción y Calle Canal Col. San Bernabé Nicolás Totolapan"
01 de septiembre 2007	16 de octubre 2011	Auxiliar de Auditor	CONTRALORÍA INTERNA EL LA DELEGACIÓN COYOACÁN	Participando en las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> ✚ Auditoría de obra pública a los trabajos de mantenimiento de Banquetas y guarniciones en diversas calles de la Col, Santo Domingo. ✚ Auditoría de obra pública a la obra por administración de Sustitución de Luminarias ejecutada por la JUD de Alumbrado Público. ✚ Auditoría de obra pública al programa de Mantenimiento de áreas verdes (poda y tala de árboles). ✚ Verificación de instalaciones hidrosanitarias del Programa de Ahorro de Agua en edificios públicos. ✚ Verificación de uso de suelo (Manifestaciones de Construcción). ✚ Auditoría correspondiente a la Actividad de participación y verificación (Revisión de Existencias de Almacén). ✚ Verificación de inmuebles delegacionales", con el objeto de "Comprobar que los inmuebles que pertenecen al Gobierno del Distrito Federal, que se encuentren registrados en el Padrón Inmobiliario, se acredite la asignación al Órgano Político Administrativo y que el uso que se dé a los mismos cumpla con las normas legales vigentes" ✚ Mesa de apertura de negocios (informes de aperturas y quejas). ✚ Auditoría de Obra Pública por Administración (Comprobar la correcta utilización de los materiales en las obras de

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
				<p>alumbrado público ejecutadas por administración, verificando que se haya dado atención a las demandas ciudadanas recibidas a través del CESAC, durante el período comprendido entre el último semestre de 2011).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1045 548 1468 896">✚ Auditoria Especifica Obra Pública por Administración (a la Dirección General de Obras, Servicios y Desarrollo Urbano de la Delegación Coyoacán Comprobar la correcta utilización de los materiales en las obras ejecutadas por administración, verificando que se haya dado atención a las demandas ciudadanas recibidas a través del CESAC, conforme al Programa de Auditoría de 2009). <li data-bbox="1045 929 1468 1299">✚ Verificación de la Donaciones derivadas de la Construcción, Comprobar que se hayan efectuado los trámites, registros o pago, de las donaciones del 10% de la superficie de los predios mayores a 5,000 m2, en los cuales se hayan efectuado construcciones derivadas de una Manifestación de Construcción, Registro de Obra Ejecutada o Licencia de Fusión, ante la Delegación correspondiente <li data-bbox="1045 1332 1468 1579">✚ Verificación del Cierre de Obra Pública del Ejercicio 2010 (trabajos de construcción de 16 resumideros en las siguientes ubicaciones Ahuanusco entre Anacahuita y Malacachón y la Ampliación de la Infraestructura del sistema de drenaje dentro del perímetro delegacional).